



Al Direttore dell'Archivio di Stato di Venezia  
San Polo, 3002 - 30125 Venezia  
[as-ve@beniculturali.it](mailto:as-ve@beniculturali.it)

**Il/la sottoscritto/a**

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

e-mail ordinaria \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio di copia conforme del/i seguente/i documento/i [si suggerisce di consultare il *SiASVe - Sistema informativo dell'Archivio di Stato di Venezia* al fine di riportare una corretta segnatura dei documenti che comprenda il fondo, la serie, il n. del pezzo, il n. di carta, etc.]:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

A tal fine allega alla presente istanza numero \_\_\_\_\_ marche da bollo da 16 euro da applicare alle copie <sup>(1)</sup>.

**Luogo e data**

---

**Firma**

---

<sup>1</sup> La copia o l'estratto, con dichiarazione di conformità, sono rilasciati in bollo. Nel caso di copia fotografica o fotostatica il tributo viene assolto mediante l'applicazione di marche da bollo fornite dal richiedente, secondo le seguenti modalità:

- a) il bollo viene applicato per ogni singolo documento;
- b) si applicano marche da bollo da 16 euro ogni quattro facciate, o frazione, di ciascun documento;
- c) un documento non riprodotto integralmente viene dichiarato conforme con la formula "per estratto";
- d) ai fini del conteggio delle marche di cui al punto b) un fascicolo archivistico può essere considerato un unico documento nei seguenti casi:
  - se viene riprodotto integralmente;
  - se viene riprodotto parzialmente e ne venga richiesta la dichiarazione di conformità con la formula "per estratto".