Archivio di Stato di Venezia
San Polo 3002 – 30125 Venezia
Aggiornamento: novembre 2026

INDICAZIONI OPERATIVE
PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI FOTORIPRODUZIONE E DEI CANONI DI CONCESSIONE

1) Accettazione

L'utente deve comunicare all'Archivio di Stato l'accettazione del preventivo all'indirizzo as-ve@cultura.gov.it entro 30 giorni dalla data di trasmissione via e-mail della lettera di risposta, indicando la modalità di pagamento prescelta.

2) Pagamento anticipato dei diritti di riproduzione e dei canoni di concessione

Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale **PagoPA**.

Il sistema di pagamento è raggiungibile al seguente link: https://pagonline.cultura.gov.it/pagamenti-pagopa/operazioni/home.do.

Per poter usufruire dei servizi è necessario registrarsi (REGISTRAZIONE) e attivare l'utenza inserendo i dati ricevuti via e-mail subito dopo la registrazione (ATTIVAZIONE).
Per il pagamento delle riproduzioni occorre selezionare la voce di menu PAGAMENTI ONLINE e successivamente compilare i campi come di seguito indicato:

- **Istituto**: Archivio di Stato di Venezia
- **Servizio**: Fotoriproduzione
- **Quantità**: 1
- **Prezzo unitario**: inserire l'importo nel formato 0,00 come da preventivo ricevuto.
- **Dettaglio causale**: inserire obbligatoriamente il riferimento all'Istituto e al numero della richiesta (ad es. **ASVE, richiesta n. xxx/2023**) come da preventivo ricevuto.

Cliccare quindi su AGGIUNGI AL CARRELLO.
Al termine dell'operazione cliccare su INVIA PAGAMENTO, effettuando poi l'accesso tramite SPID o e-mail e proseguendo selezionando la modalità di pagamento ed effettuando il pagamento stesso.
In alternativa è possibile generare un AVVISO DI PAGAMENTO valido 7 giorni.
In caso di errore o duplicazione, accedendo al CARRELLO DEI PRODOTTI è sempre possibile eliminare i pagamenti ancora in bozza.
Una volta effettuato il pagamento, è possibile visualizzare gli acquisti nella sezione VISUALIZZA ACQUISTI da dove è scaricabile, dopo pochi minuti, la ricevuta in formato PDF.

La ricevuta in formato PDF rilasciata dal sistema di pagamento dovrà essere obbligatoriamente trasmessa via e-mail all'indirizzo as-ve@cultura.gov.it.

3) Pagamento dell'imposta di bollo e delle spese postali, solo nel caso di richiesta di copia conforme all'originale

Solo per la copia conforme all'originale, oltre al pagamento dei diritti di riproduzione e della stampa su carta, va effettuato il pagamento dell'imposta di bollo e delle spese postali (queste ultime solo nel caso in cui la copia conforme non venga ritirata in Archivio).

• Richieste dall'**ITALIA**

Per ogni documento richiesto in copia conforme (fino a 4 facciate) vanno allegati:
- 2 marche da bollo da euro 16,00 ciascuna (per un totale di euro 32,00)
- francobolli per il valore di euro 7,45 per la spedizione raccomandata in Italia

• Richieste dall'**ESTERO**

Il valore in euro delle 2 marche da bollo (euro 32,00) e dei francobolli (euro 10,55 per spedizione raccomandata in Europa; euro 12,00 per spedizione raccomandata in Africa, Asia, America; euro 13,55 per spedizione raccomandata in Oceania) deve essere trasmesso esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

a) **vaglia postale internazionale**. L'importo va intestato al dott. Salvatore Alongi, funzionario archivista dell'Archivio di Stato di Venezia, San Polo 3002 – 30125 Venezia, e copia del mandato per la riscossione va trasmessa a quest'Istituto (può essere anticipata via e-mail);

b) **Western Union - Money Transfer**, società internazionale di trasferimento di denaro dislocata ovunque. L'importo va intestato al dott. Salvatore Alongi, funzionario archivista dell'Archivio di Stato di Venezia, San Polo 3002 – 30125 Venezia, e copia del mandato per la riscossione va trasmessa a quest'Istituto (può essere anticipata via e-mail).

4) Dichiarazione sull'uso delle immagini

La dichiarazione d'impegno a non duplicare, utilizzare per fini di lucro, o comunque cedere a terzi le riproduzioni (http://www.archiviodistatovenezia.it/images/Modulistica/6_c_dichiarazione.pdf), deve essere restituita sottoscritta in formato PDF all'indirizzo as-ve@cultura.gov.it.